

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Нижнечирская школа-интернат»

ПРИКАЗ

31.08.2017г.

№ 30

О назначении ответственных лиц
за «Комплекса мер Волгоградской области по развитию
эффективных практик предпрофессиональной
подготовки детей-инвалидов и детей с ОВЗ»
в ГКОУ «Нижнечирская школа-интернат»

В целях обеспечения успешной реализации в образовательном учреждении «Комплекса мер Волгоградской области по развитию эффективных практик предпрофессиональной подготовки детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья», утвержденного приказом Комитета образования и науки Волгоградской области от 13.07.2017 №562, приказом Комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 17.07.2017 №1159, приказом Комитета молодежной политики Волгоградской области от 14.07.2017 №339-од, приказом Комитета по труда для занятости населения Волгоградской области от 13.07.2017 № 312, руководствуясь требованиями статьи 17 конкурсной документации по конкурсному отбору комплексов мер субъектов Российской Федерации по развитию эффективных практик предпрофессиональной подготовки детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Елифанова Д.А., заместителя директора по УВР, назначить ответственным за:
 - 1.1. организацию работы по реализации следующих мероприятий:
 - 1.1.1. создание службы профориентационных консультаций;
 - 1.1.2. разработку программы предпрофессиональной подготовки для детей с умственной отсталостью по направлению: «Рабочий зеленого строительства»;
 - 1.1.3. подготовку отчетности о реализации комплекса мероприятий, с приложением фото- и видеоматериалов;
 2. Муругову Н.В., специалиста по закупкам ОУ, назначить ответственным за:
 - 2.1. оперативную и качественную подготовку технической документации для проведения закупки оборудования, предусмотренного «Комплексом мер» для реализации запланированных учреждением мероприятий;

2.2. взаимодействие со специалистом по закупкам ГКОУ «Волгоградская школа-интернат №5» по вопросам осуществления закупок за счет средств Гранта;

3. Санееву Е.Е., главного бухгалтера, назначить ответственным за:

3.1. осуществление контроля над осуществлением закупок оборудования предусмотренного «Комплексом мер» для реализации запланированных учреждением мероприятий;

3.2. подготовку бухгалтерской отчетности по освоению собственных средств учреждения при реализации комплекса мероприятий;

3.3. оперативную подготовку документации для постановки на баланс учреждения оборудования за счет средств Гранта Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

4. Малахову О.Н., специалиста по охране труда, назначить ответственным за:

4.1. подготовку инструкций по ТБ при эксплуатации нового оборудования для педагогов и учащихся и передачу их в мастерские;

4.2. обеспечить инструктирование педагогических работников по правилам эксплуатации нового оборудования;

4.3. организовать стажировку по эксплуатации нового оборудования;

4.4. обеспечить контроль над проведением инструктажей с обучающимися по правилам эксплуатации нового оборудования.

5. Волокитина В.В., ответственному за ведение школьного сайта, обеспечить размещение информации о ходе реализации проекта на официальном сайте учреждения.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:



И.Г. Дегтяренко